



COMUNE DI ARCO

Prot. n.

Riferimento prot. prec.  
n.

Arco, 15 giugno 2021

**Oggetto: richiesta disponibilità per collaborazioni nell'ambito della programmazione delle attività della Biblioteca civica 2020/21**

## AVVISO

La Biblioteca civica "B. Emmert" organizza nella sua attività istituzionale corsi e laboratori su vari argomenti. Per la stagione autunnale 2021 e per l'anno 2022, ha in programma di svolgere i seguenti laboratori/corsi:

- **conversazioni in lingua straniera (appuntamento settimanale): inglese, tedesca**
- **conversazione in lingua italiana per stranieri (volontari per incontri uno a uno)**
- **corsi di economia domestica e/o abilità manuali**
- **laboratorio di scrittura creativa**
- **corso di lettura ad alta voce**
- **incontri di letture animate (cadenza mensile, III mercoledì del mese): Storie a merenda**
- **incontri di letture animate in inglese – cadenza mensile**
- **laboratori per Natale (periodo novembre-dicembre 2021-22) per bambini e/o adulti**
- **laboratorio di poesia**
- **laboratorio di filosofia per adulti e per bambini**
- **corso di computer: per principianti, pensionati, linux e software libero, coding, information literacy, autodifesa digitale**
- **altre proposte**

L'elenco sopra riportato non ha carattere esaustivo, l'elenco dei corsi potrà subire variazioni, connesse alla richiesta di partecipazione da parte dell'utenza o in relazione alle risorse finanziarie disponibili. Nell'ottica di rafforzare e stimolare il rapporto cittadinanza/utenza-Biblioteca si invita chiunque fosse interessato a mettere a disposizione il proprio apporto professionale per lo svolgimento dei corsi organizzati dalla Biblioteca civica, a presentare il proprio curriculum di studi e lavoro attraverso l'inoltro al seguente indirizzo di posta elettronica: [alessandro.demartin@comune.arco.tn.it](mailto:alessandro.demartin@comune.arco.tn.it).

Le proposte di collaborazione che perverranno **entro il 30 luglio 2021**, verranno valutate, fin da subito al fine della stesura della programmazione e nel corso dell'anno per eventuali

collaborazioni future, in ragione del percorso di studio dichiarato ed del percorso pratico/professionale acquisito.

Si invita la gentile utenza a voler indicare nel curriculum un indirizzo di posta elettronica in quanto le comunicazioni avverranno prioritariamente e preferibilmente attraverso detto strumento.

Di seguito sono individuati i criteri generali che sono applicati dal servizio Biblioteca per l'individuazione del soggetto prestatore. I criteri sono applicati prioritariamente nel seguente ordine:

1. criterio della specializzazione: a parità di proposta curricolare verrà data priorità alla specializzazione maturata in attività formativa afferente il corso tramite corsi/seminari/convegni/pubblicazioni. Nelle attività in lingua straniera è criterio preferenziale l'essere madrelingua.
2. criterio della rotazione del candidato per corsi afferenti lo stessi ambito;
3. criterio economico dell'offerta più vantaggiosa: a parità di specializzazione in ogni caso ha priorità l'offerta economica più bassa.

La Biblioteca comunale rimane a disposizione per ogni informazione che si rendesse necessaria, precisando che la disponibilità offerta non vincola in nessun modo l'Amministrazione.

(Responsabile Biblioteca: dott. Alessandro Demartin: 0464/583652 email: [alessandro.demartin@comune.arco.tn.it](mailto:alessandro.demartin@comune.arco.tn.it))

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI

ALLA PERSONA

dott. Stefano Lavarini

AD/BiB

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- Copia per Albo comunale

- Copia per Sito comunale